

**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
**Голова приймальної комісії**  
**Ректор Миколаївського**  
**національного аграрного університету**

  
В.С. Шобанін  
" 30 " 02 2017 р.



## **ПОЛОЖЕННЯ**

**про апеляційні комісії Миколаївського  
національного аграрного університету**

**МИКОЛАЇВ 2017**

## Загальні положення

1.1. Апеляційна комісія Миколаївського національного аграрного університету (далі – апеляційна комісія) створюється для вирішення спірних питань і розгляду апеляційних заяв вступника. Апеляційні комісії також утворюються у Вознесенському, Мигійському та Новобузькому коледжах Миколаївського національного аграрного університету.

1.2. Головою апеляційної комісії Університету є перший проректор Миколаївського національного аграрного університету. Головами апеляційних комісій коледжів є заступники директорів коледжів з навчальної роботи.

1.3. При прийомі на навчання на основі базової і повної загальної середньої освіти склад апеляційної комісії формується з числа провідних науково-педагогічних та педагогічних працівників Університету і його коледжів та вчителів системи загальної середньої освіти регіону, які не є членами предметних екзаменаційних комісій, комісій для проведення співбесід, фахових атестаційних комісій Миколаївського національного аграрного університету.

1.4. При прийомі на навчання на основі раніше здобутих освітньо-кваліфікаційних рівнів молодшого спеціаліста, спеціаліста, освітніх ступенів бакалавра і магістра склад апеляційної комісії формується з числа провідних науково-педагогічних та педагогічних працівників вищих навчальних закладів і наукових установ України.

1.5. Термін повноважень апеляційної комісії становить один рік.

1.6. Оплата праці членів апеляційної комісії проводиться за нормами погодинної оплати праці за фактично відпрацьований час відповідно до законодавства.

1.7. Порядок роботи апеляційної комісії визначається цим положенням, яке затверджує голова Приймальної комісії Університету.

1.8. Наказ про затвердження складу апеляційної комісії Університету видається ректором університету не пізніше 1 березня, наказ про затвердження складу апеляційної комісії коледжу видається директором коледжу.

## **Порядок подачі й розгляду апеляційних заяв за результатами вступних випробувань**

2.1. За результатами вступного випробування вступник має право подати письмову апеляційну заяву (далі – апеляція) про помилковість, на його думку, оцінки, виставленої на вступному випробуванні. На результати зовнішнього незалежного оцінювання це право не поширюється.

2.2. Апеляцією є аргументована письмова заява вступника про порушення процедури вступних випробувань, що призвело до зниження оцінки, або ж про помилковість, на його думку, виставленої оцінки.

2.3. Апеляція подається у формі заяви зазначеного зразка (додаток 1, 2).

2.4. Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки повинна подаватися не пізніше наступного робочого дня після оголошення екзаменаційної оцінки.

2.5. Апеляція подається вступником особисто тільки в зазначений час. В інші строки апеляція не розглядається.

Заяви від інших осіб, у тому числі від родичів вступника, не приймаються.

2.6. Апеляція розглядається на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного дня після її подання у присутності вступника.

2.7. Вступник повинен бути присутнім при розгляді апеляції й повинен мати при собі документ, що посвідчує його особу. Присутність сторонніх осіб при розгляді заяви вступників про апеляції не допускається.

2.8. У ході розгляду апеляції перевіряється тільки правильність виставлення оцінки за письмову роботу вступника. При усному екзамені перевіряється повнота і правильність відповіді на листку підготовки або протоколі співбесіди. Апеляція не є переекзаменуванням.

Додаткове опитування вступників при розгляді апеляції не допускається.

2.9. Після розгляду апеляції виносяться остаточне рішення апеляційної комісії про оцінку по екзаменаційній роботі. У випадку ухвалення рішення про зміну оцінки, складається протокол рішення апеляційної комісії, відповідно до

якого зміни вносяться в екзаменаційну роботу вступника й екзаменаційну відомість.

2.10. Рішення із приводу виставленої оцінки приймаються членами апеляційної комісії шляхом голосування, й оцінка затверджується більшістю голосів.

2.11. Прийняте апеляційною комісією університету рішення є остаточним і не підлягає перегляду.

2.12. Усі засідання апеляційної комісії університету оформлюються протоколом, який затверджується Головою Приймальної комісії Університету. Усі засідання апеляційної комісії коледжу оформлюються протоколом, який затверджується Головою приймальної комісії коледжу.

2.13. Апеляційна комісія не приймає апеляції по процедурі й результатам вступних випробувань, які проводилися Українським центром оцінювання якості освіти, або іншими установами.

2.14. Порядок подання і розгляду апеляції повинен бути доведений через засоби наочної агітації (масової інформації) до відома вступників до початку вступних випробувань.

Положення про апеляційну комісію схвалено на засіданні приймальної комісії Миколаївського національного аграрного університету «30» 03 2017 р., протокол № 6

Додаток 1  
(зразок апеляційної заяви)

Голові приймальної комісії  
Миколаївського національного  
аграрного університету  
Шебаніну В.С.  
вступника (П.І.Б.)

Апеляційна заява

Прошу Вас надати мені можливість перегляду моєї екзаменаційної роботи  
з \_\_\_\_\_ у зв'язку з тим, що на мою думку, виставлена  
(назва предмету, вступного випробування)  
оцінка є необ'єктивною, а тому я з нею не згоден (на) по причині \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (аргументовано вказується причина непогодження з отриманою оцінкою)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

дата

підпис

Додаток 2  
(зразок апеляційної заяви)

Голові приймальної комісії  
\_\_\_\_\_ коледжу  
Миколаївського національного  
аграрного університету  
\_\_\_\_\_ (П.І.Б.)  
вступника (П.І.Б.)

Апеляційна заява

Прошу Вас надати мені можливість перегляду моєї екзаменаційної роботи  
з \_\_\_\_\_ у зв'язку з тим, що на мою думку, виставлена  
(назва предмету, вступного випробування)  
оцінка є необ'єктивною, а тому я з нею не згоден по причині \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (аргументовано вказується причина непогодження з отриманою оцінкою)

дата

підпис